ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГУДЕРМЕССКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ С.С – А. ДЖУНАИДОВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор колледжа:

МЕРОПРИЯТИЯ

ПРОВОДИМЫЕ ЦЕНТРОМ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ ГБПОУ Гудермесского педагогического колледжа имени С.С - А. Джунаидова в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок
1.	Взаимодействие с центром занятости населения Гудермесского района	в течение учебного года
2.	Проведение ежемесячного мониторинга трудоустройства выпускников 2022 года	ежемесячно
3.	Проведение ежемесячного мониторинга трудоустройства выпускников 2021 года	ежемесячно
5.	Проведение мониторинга предварительного трудоустройства выпускников 2022 года	январь-август 2022 года
6.	Сбор и анализ информации о состоянии рынка труда в Гудермесском районе	в течение учебного года
7.	Размещение информации о состоянии рынка труда на официальном сайте колледжа во вкладке «Трудоустройство выпускников»	в течение учебного года
8.	Заключение и продление договоров о сотрудничестве с образовательными организациями — социальными партнерами (работодателями)	декабрь 2022-2023 учебного года
9.	Работа по составлению портфолио достижений студентамивыпускниками; организация работы студентов с порталом ProfiJump	в течение учебного года
10.	Сбор и размещение на сайте колледжа информации с перечнем специальностей и условиями поступления для выпускников колледжа	в течение учебного года
11.	Анкетирование выпускников	в течение учебного года
12.	Привлечение работодателей к участию в процедуре государственной итоговой аттестации	июнь 2023 года
13.	Привлечение работодателей к участию в качестве председателей комиссии на экзаменах (квалификационных)	в течение года в соответствии с графиком учебного процесса

14.	Организация участия студентов-выпускников в ярмарках вакансий	в течение учебного года
15.	Организация теоретического изучения студентами основ трудового законодательства	в течение учебного года (в соответствии с рабочими учебными планами)
16.	Организация освоения студентами навыков эффективного поведения на рынке труда	в течение учебного года
17.	Организация подготовки студентами резюме	в течение года
18.	Организация участия студентов-выпускников в мероприятиях по трудоустройству в соответствии с планами других организаций	в течение учебного года

Руководитель ЦСТВ	Bharde	Эзерханова Р.Р.
	V	