

Договор

о сотрудничестве в подготовке и трудоустройстве выпускников № 35

г. Гудермес

«12» 02 2024г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Гудермесский педагогический колледж имени С.С-А. Джунаидова» (ГБПОУ «ГПК имени С.С-А. Джунаидова»), в лице директора колледжа Кагерманова Абу-Салиха Сайдалиевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Колледж», с одной стороны, и МБОУ «Регитинская СШ» в лице директора Усмаева Руслана Дакаевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Школа», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является сотрудничество Сторон в области формирования и реализации образовательных программ среднего профессионального образования, направленное на совершенствование коммуникаций между колледжем и работодателями, разработку и внедрение эффективных форм сотрудничества колледжа и работодателей при подготовке и трудоустройству выпускников.

1.2. Стороны договорились:

1.2.1. О подготовке студентов Колледжа в соответствии с государственными образовательными стандартами и с учетом требований Школы к уровню профессиональной компетентности выпускника.

1.2.2. Об организации учебных, производственных и преддипломных практик студентов Колледжа.

1.2.3. О трудоустройстве Школой выпускников Колледжа при условии соответствия претендентов квалификационным требованиям, на имеющиеся вакантные рабочие места в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Стороны договариваются, что финансовые условия сотрудничества будут определяться в каждом конкретном случае отдельно.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОЛЛЕДЖА

2.1. Обеспечение условиями для освоения основной образовательной программы в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, с учетом запросов

Управления и особенностей практик, курсового и дипломного проектирования;

2.2. Предоставлять возможность ознакомления с нормативно - правовой документацией, со всей необходимой информацией по правилам приема поступления в Колледж и по вопросам обучения обучающихся;

2.3. Организация учебной, производственной и преддипломной практики студентов на базе Школы в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и программой практики.

2.4. Предоставление Школой всей необходимой информации для конкурсного отбора выпускников, с целью ориентации их на трудоустройство.

2.5. На основании заявок Школа осуществляет подбор студентов, выпускников колледжа для трудоустройства в целях удовлетворения потребности в квалифицированных кадрах.

2.6. Привлечение руководителей и специалистов образовательных организаций к участию в формировании, разработке и реализации образовательных программ среднего профессионального образования, а также рецензированию интегрированных учебных планов и учебно-методического обеспечения.

2.7. Проводить мероприятия для обучающихся в соответствии с утвержденным планом профориентационной работы или по заявке Школы

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ШКОЛЫ

3.1. Предоставление заявок колледжу на подготовку специалистов со средним профессиональным образованием, в том числе, с учетом новых видов деятельности; ежегодное уточнение данных о подготовке специалистов среднего звена.

3.2. Участие в совершенствовании системы целевой подготовки специалистов, согласовании и корректировке учебных планов и рабочих программ профессиональных модулей и программ прохождения практик.

3.3. Направление в колледж информацию об имеющихся вакантных рабочих местах и заявки выпускников колледжа.

3.4. Привлечение руководителей и специалистов Школы к участию в образовательном процессе, внешней оценке знаний студентов, в экзаменационных, государственных аттестационных комиссиях при проведении промежуточных и итоговой аттестации студентов колледжа, к руководству или совместному руководству курсовыми и выпускными квалификационными работами.

3.5. Осуществление качественного руководства всех видов (учебной производственной и преддипломной) практики студентов колледжа. Назначение руководителей практики из числа наиболее опытных работников.

3.6. Предоставление перечня трудовых функций (трудовых действий, необходимых знаний и умений) молодого специалиста, определенных профессиональным стандартом и должностными инструкциям.

3.7. Осуществление приема на работу выпускников после завершения обучения на должности, соответствующие уровню и профилю их профессионального образования в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации при условии наличия вакантных рабочих мест и прохождения претендентами конкурсного отбора.

3.8. Содействие в проведении профориентационной работы среди молодежи, участие в ярмарках - презентациях.

3.9. Предоставление на момент заключения Договора данных перспективной потребности в кадрах Школы (на 5 лет).

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до 18.02.2029 года.
4.2. Настоящий Договор может быть изменен или дополнен, все изменения; и дополнения настоящего договора должны быть согласованы в письменной форме обеими сторонами.
4.3. Споры по настоящему Договору разрешаются в установленном законом порядке.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. Стороны не несут никаких имущественных и финансовых обязательств по Договору.
5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, что они подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.
5.3. Юридические адреса, платежные реквизиты и подписи сторон:

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Организация

ГБПОУ «Гудермесский педагогический колледж имени С.С-А. Джунаидова
Р/с-40601810700001000001 В ГРКЦ НБ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ БАНКА РОССИИ
ИНН-2005001724 КПП-200501001
ОКПО- 45274048 ОКВЭД-8.22.21
ОГРН-1022002141556 ОКФС-13 ОКОПФ-75203
ОКАТО-96404000000 БИК-049690001
ОКТМО-96610101001
Л/с – 2094643970 в УФК по Чеченской Республике
366200, ЧР, г. Гудермес, ул. Хасбулатова, д.1б;
e-mail:gums_college@mail.ru
Тел./факс +7(928) 024- 99-79

Директор  А-С.С.Кагерманов

Профильная организация:

МБОУ «Регитинская СШ »
ИНН - 2006002209
КПП – 200601001
ОКПО – 61609835
ОКФС - 14
ОГРН - 1092032001082
ОКАТО - 96612491101
366208, ЧР, Курчалоевский район, с.Регита,
ул. И.У.Дадаева, 16-А.
e-mail: regita69@mail.ru
Тел./факс +7(928) 476-89-88

Директор  Р.Д. Усмаев