



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГУДЕРМЕССКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ИМЕНИ С.С – А. ДЖУНАИДОВА»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

Юсупова Д.М.

«08» сентября 2025 г.

Протокол



УТВЕРЖДЕНО:

Директор колледжа:

Даев В.Б.

«09» сентября 2025г.

Приказ № 108



СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

ГБПОУ «Гудермесский педагогический колледж имени С.С. – А. Джунаидова»  
на 2025 год.

г.Гудермес  
2025 год

## СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА 2025 ГОД

Администрация и комитет Профсоюза ГБПОУ «Гудермесский педагогический колледж имени С.С. – А. Джунаидова» заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2025 года руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда.

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Количество	Сумма финансовых средств расходованных на реализацию по улучшению условий и охраны труда (тыс. рублей)	Срок выполнения	Ответственный	Количество работников, которым улучшаются условия труда	
						Всего	В т.ч. женщин
<b>1. Организационные мероприятия</b>							
1.	Размещение информации по ОТ на профсоюзной страничке на сайте учреждения, в уголке по ОТ	-	-	В течение года	Специалист по ОТ Эзерханова Р.Р.		
	<b>Обучения охране труда:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ руководителей и заместителей руководителей</li> <li>▪ ( в т.ч. руководителей и заместителей структурных подразделений)</li> <li>▪ руководителей и специалистов служб охраны труда организаций;</li> <li>▪ членов комитетов (комиссий по охране труда);</li> <li>▪ уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов.</li> </ul>		45,0		Специалист по ОТ Эзерханова Р.Р.		
2.	Проведение проверок по охране труда	-	-	Ежемесячно	Специалист по ОТ Эзерханова Р.Р.		
3.	Оборудование кабинетов: компьютерная техника, спортивное оборудование, мебель, прочее оборудование		2 600,0	В течение года	Зам. директора по АХЧ Юсупов М.А.		
4.	Проведение инструктажей, заполнение журналов, протоколов проверки знаний.			по мере необходимости			
5.	Работа в комиссии по расследованию несчастных случаев.			по мере необходимости			
<b>2. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия</b>							
6.	Диспансеризация сотрудников	115	-	В течение года	Мед.работник		

7.	Предварительные и периодические медицинские осмотры работников в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических осмотров работников и медицинских регламентах допуска к профессии				Специалист по ОТ Эзерханова Р.Р. Мед.работник		
<b>3. Технические мероприятия</b>							
8.	Косметический ремонт коридоров, лестничных пролетов, сан.узлов	-	400,0	июнь	Зам. директора по АХЧ Юсупов М.А.		
9.	Производственный контроль	-	24,7	по графику	Зам. директора по АХЧ Юсупов М.А.		
10.	Вывоз ТБО	-	49,5	ежемесячно	Зам. директора по АХЧ Юсупов М.А.		
11.	Моющие средства	-	200,0	ежемесячно	Зам. директора по АХЧ Юсупов М.А.		
<b>4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)</b>							
12.	Приобретение спецодежды сотрудникам согласно нормам выдачи спецодежды, спецобуви Приобретение смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами (и прочие расходы)	-	180,8	В течение года	Зам. директора по АХЧ Юсупов М.А.		

**Итого: 3 500 000 рублей «три миллиона пятисот тысячи рублей».**

Председатель Профсоюза: \_\_\_\_\_ Л.М. Юсупова  
 Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_ П.С. Малакова  
 Заместитель директора по АХЧ: \_\_\_\_\_ М.А.Юсупов  
 Специалист по охране труда \_\_\_\_\_ Р.Р. Эзерханова